


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
факультета культуры и искусства
от «18» июня 2020 г., протокол №12/217

Председатель _____ / Т.А.Ившина /
(подпись) _____
«18» _____ 2020г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Социальное предпринимательство
Факультет	Факультет управления
Наименование кафедры	Кафедра экономики и предпринимательства
Курс	2

Направление: 51.03.02 «Народная художественная культура» (бакалавриат)
 Направленность (профиль): Руководство любительским хореографическим коллективом
полное наименование

Форма обучения: **очно-заочная**

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «01» сентября 2020г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №11 от 27.06.21 г.



Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № ___ от ___ 20__ г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № ___ от ___ 20__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № ___ от ___ 20__ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Аббревиатура кафедры	Ученая степень, звание
Рожкова Екатерина Владимировна	ЭиП	к.э.н., доцент

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой, реализующей дисциплину кафедра ЭиП	Заведующий выпускающей кафедрой дизайна и искусства интерьера
 _____ / Белый Е.М./ Подпись _____ ФИО «18» __06____ 2020 г.	 _____ /А.В.Храбков / Подпись _____ ФИО «18» 06 2020 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины является формирование у студентов необходимых теоретических знаний и практических навыков в сфере разработки и реализации социальных предпринимательских проектов.

Задачи дисциплины заключаются в следующем:

- изучение теоретических аспектов социального предпринимательства (СП);
- знакомство со способами организации социального бизнеса,
- развитие навыков в решении конкретных задач, стоящих перед социальным предпринимателем;
- совершенствование навыков разработки, презентации и защиты бизнес-планов в сфере СП.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Изучение дисциплины проходит в 4 семестре 2 курса студентами очно-заочной формы обучения и базируется на отдельных компонентах компетенций.

Требования к входным знаниям: знание основ проектного управления и основ права.

Результаты освоения дисциплины будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении следующих дисциплин:


- История
- Философия
- Психология и педагогика
- Информатика
- Основы проектного управления
- Основы предпринимательского права
- Социальное предпринимательство
- Правовые основы профессиональной деятельности
- Проектная деятельность
- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы


А также для прохождения преддипломной практики и защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ


Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ПК-1 Способность выполнять функции художественного руководителя этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры	Знать: содержание работы этнокультурных центров и других учреждений культуры и функциональные обязанности их руководителей; основы законодательства

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		


	<p>РФ о культуре; нормативные документы вышестоящих органов по вопросам культуры и искусств; функции и технологию творческо-производственного процесса; теорию и практику менеджмента.</p> <p>Уметь:</p> <p>разрабатывать стратегические и перспективные планы развития этнокультурного центра и других учреждений культуры; использовать организационно-административные, психолого-педагогические и финансово-экономические методы управления деятельностью этнокультурного центра и других учреждений культуры; анализировать деятельность современных зарубежных этнокультурных центров и других учреждений культуры.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками работы художественного руководителя и готов организовать деятельность этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры.</p>
<p>ПК-2. Способность руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, осуществлять стратегической и тактическое управление малыми коллективами.</p>	<p>Знать:</p> <p>специфику локальных этнокультурных традиций и особенности социокультурной среды; особенности управления организациями в этнокультурной сфере.</p> <p>Уметь:</p> <p>создавать программы развития народного художественного коллектива; оценивать результаты художественной деятельности; налаживать межкультурное сотрудничество.</p> <p>Владеть:</p> <p>основами организации руководства художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды.</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		


<p>ПК-12. Способность участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре.</p>	<p>Знать: различные формы культурно-массовой деятельности; специфику каждой формы культурно-массовой деятельности и особенность подготовки и проведения фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре.</p> <p>Уметь: составлять проекты, программы и планы проведения фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре; анализировать результаты работы участников мероприятия.</p> <p>Владеть: технологией этнокультурного проектирования, проведения фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре; методикой организационно-координаторской деятельности при проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре.</p>
<p>ПК-13. Способность планировать и осуществлять административно-организационную деятельность учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры и народного художественного творчества.</p>	<p>Знать: основные тенденции в развитии народной художественной культуры и народного художественного творчества в современном обществе; теоретические аспекты планирования административно-организационной деятельности учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры и народного художественного творчества.</p> <p>Уметь: применять полученные знания для поэтапного и конструктивного планирования и в осуществлении административно-организационной деятельности учреждений и организаций,</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		


	<p>занимающихся развитием народной художественной культуры и народного художественного творчества.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками планирования, проектирования и осуществления административно-организационной деятельности учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры и народного художественного творчества.</p>
<p>ПК-14. Способность осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях, нести за них ответственность.</p>	<p>Знать:</p> <p>теоретические основы стратегического и тактического управления малыми коллективами; виды и формы управленческой деятельности в нестандартных ситуациях.</p> <p>Уметь:</p> <p>принимать стратегически взвешенные решения, связанные с особенностями управления малыми коллективами, и нести за них ответственность; - управлять деятельностью коллектива в нестандартных ситуациях.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками оперативного реагирования на нестандартные ситуации и умением предотвратить их возникновение; способностью прогнозировать возникновение нестандартной ситуации и меру ответственности за принятые решения в управлении малыми коллективами.</p>
<p>ПК-15. Владение методами разработки организационно- управленческих проектов и целевых программ сохранения и развития народной художественной культуры с использованием возможностей этнокультурных центров, клубных учреждений, музеев, средств массовой информации, коллективов народного художественного творчества, учебных заведений, домов народного творчества, фольклорных центров и других организаций и учреждений этнокультурной направленности.</p>	<p>Знать:</p> <p>специфику деятельности этнокультурных центров, клубных учреждений, музеев, средств массовой информации, коллективов народного художественного творчества, учебных заведений, домов народного творчества, фольклорных центров и других организаций и учреждений этнокультурной направленности; сущность и технологии проблемно- целевого анализа этнокультурной ситуации.</p> <p>Уметь:</p> <p>разработать организационно-управленческий проект и целевую программу сохранения и развития народной художественной культуры с учетом возможностей этнокультурных центров, клубных учреждений, музеев, средств массовой информации, коллективов</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

	<p>народного художественного творчества, учебных заведений, домов народного творчества, фольклорных центров и других организаций и учреждений этнокультурной направленности.</p> <p>Владеть:</p> <p>основными технологиями разработки организационно-управленческих проектов и целевых программ сохранения и развития народной художественной культуры с использованием возможностей этнокультурных центров, клубных учреждений, музеев, средств массовой информации, коллективов народного художественного творчества, учебных заведений, домов народного творчества, фольклорных центров и других организаций и учреждений этнокультурной направленности.</p>
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>Знать:</p> <p>особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде, особенности поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать их в своей деятельности, основные теории мотивации, лидерства; стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях.</p> <p>Уметь:</p> <p>организовать собственное социальное взаимодействие в команде; определять свою роль в команде; принимать рациональные решения и обосновывать их; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками организации работы в команде для достижения общих целей; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики.</p>
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>Знать:</p> <p>основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

	<p>и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы.</p> <p>Уметь: определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.</p> <p>Владеть: навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации.</p>
ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	<p>Знать: основы культуроведения; принципы, методики и технологии социокультурного проектирования.</p> <p>Уметь: участвовать в исследовательских и проектных работах в профессиональной сфере.</p> <p>Владеть: навыками применения исследовательских и проектных методов в профессиональной сфере; навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры.</p>
ОПК-2 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	<p>Знать: основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; информационные процессы профессиональной деятельности; основы теории, нормативную базу, составляющие и пути формирования информационной и библиографической культуры.</p> <p>Уметь: применять информационно-</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		


	<p>коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности; осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной компетентности.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; методами повышения уровня информационной культуры для решения задач профессиональной деятельности.</p>
--	--

4.ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1.Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) –3

4.2. по видам учебной работы (в часах)


Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения – очно-заочная)	
	Всего по плану	в т.ч. по семестрам
		4
1	2	3
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	16	16
Аудиторные занятия:		
Лекции	8	8
Семинары и практические занятия	8	8
лабораторные работы, практикумы		
Самостоятельная работа	92	92
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др.(не менее 2 видов)	Выполнение заданий,	Выполнение заданий,
Курсовая работа		
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	зачет	зачет
Всего часов по дисциплине	108	108

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

4.3. Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения - очно-заочная

Название и разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий				Форма текущего контроля
		Аудиторные занятия		Занятия в интерактивной форме	Сам-ая работа	
		лекции	практические занятия, семинары			
1	2	3	4	5	6	8
Тема 1. Теоретические основы СП	11	0,5	0,5	-	10	Выполнение заданий, обсуждение
Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение СП предпринимательства	11	0,5	0,5	-	10	Выполнение заданий, обсуждение
Тема 3. Поиск бизнес-идей и бизнес-модели СП	12	1	1	-	10	Выполнение заданий, обсуждение
Тема 4. Бизнес – планирование в СП	12	1	1	-	10	Выполнение заданий, обсуждение
Тема 5. Финансирование социальных предприятий	12	1	1	-	10	Выполнение заданий, обсуждение
Тема 6. Кадровая политика в СП	12	1	1	-	10	Выполнение заданий, обсуждение
Тема 7. Управление продажами в СП	12	1	1	-	10	Выполнение заданий, обсуждение
Тема 8. Управление развитием социального предприятия	12	1	1	-	10	Выполнение заданий, обсуждение
Тема 9. Оценка эффективности и инвестиционной привлекательности СП	14	1	1	-	12	Выполнение заданий, обсуждение
Итого:	108	8	8	-	92	

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

5. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Тема 1. Теоретические основы социального предпринимательства. Определение социального предпринимательства. Признаки и уникальные особенности социального предпринимательства. Мотивация социальных предпринимателей. Моделирование процесса социального предпринимательства.

Тема 2. Нормативно – правовое обеспечение социального предпринимательства. Нормативно – правовые акты в сфере социального предпринимательства. Организационно- правовые формы деятельности в сфере социального предпринимательства, достоинства и недостатки каждой формы. Организация социальных предприятий. Налогообложение предприятий в сфере социального бизнеса.

Тема 3. Поиск бизнес-идей и бизнес-модели социального предпринимательства. Понятие бизнес – идеи в сфере социального предпринимательства, источники бизнес – идей. Понятие бизнес – возможности. Оценка бизнес – возможностей социальных проектов. Социальные инновации, их особенности. Классификации социальных инноваций. Бизнес – модели в социальном предпринимательстве. Формализация бизнес – модели. Базовые типы бизнес – моделей в социальном предпринимательстве.

Тема 4. Бизнес-планирование в социальном предпринимательстве. Понятие бизнес – плана. Отличия бизнес – плана в социальном предпринимательстве от классического. Структура бизнес – плана: резюме, анализ внешней среды, обоснование выбора организационно – правовой формы социального бизнеса, маркетинговый план, организационная структура социального предприятия (команда проекта), производственный план, финансовый план, план инвестиций, анализ рисков, календарный план проекта, социальная составляющая бизнес – плана.


Тема 5. Финансирование социальных предприятий. Фандрайзинг в социальном предпринимательстве. Задачи, решаемые в ходе фандрайзинга. Фандрайзинговая кампания. Источники финансирования социальных предприятий: гранты, благотворительность и спонсорство, государственные субсидии, займы, венчурное финансирование, краудфандинг.

Тема 6. Кадровая политика в социальном предпринимательстве. Формирование команды социального проекта. Развитие команды. Управление проектной командой. Руководитель проекта. Проблемы мотивации в социальных проектах. Волонтерство.

Тема 7. Управление продажами в социальном предпринимательстве. Аналитическая база в управлении продажами в социальном предпринимательстве. Оценка конкурентной среды и формирование конкурентных преимуществ. Социальный маркетинг. Каналы распространения / сбыта. Продвижение и реклама товаров и услуг социальных предприятий. Ценовая политика в социальном предпринимательстве.

Тема 8. Управление развитием социального предприятия. Основные сведения о расширении социального бизнеса. Стратегии расширения: масштабирование и тиражирование. Основные методы масштабирования: наращивание собственных мощностей, создание филиальной сети, организация системы удаленных продаж. Тиражирование (репликация) в социальном предпринимательстве: распространение концепции бизнеса, создание партнерских структур, социальный франчайзинг. Концепция социального франчайзинга, отличия от классического, преимущества социального франчайзинга перед другими формами расширения бизнеса, риски социального франчайзинга. Примеры социального франчайзинга в России и за рубежом.

Тема 9. Оценка эффективности деятельности и инвестиционной привлекательности социального предприятия. Оценка социального влияния проекта. Социальный возврат на инвестиции. Соотношение социального эффекта и

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

затрат. Оценка экономических результатов. Анализ инвестиционной привлекательности социального проекта. Исследование условий реализуемости и показателей эффективности социального проекта в разрезе этапов жизненного цикла.

6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Теоретические основы социального предпринимательства.

Трудоемкость – 0,5 часа.

Вопросы для обсуждения:

- лучшие отечественные и зарубежные практики социального предпринимательства;
- сферы деятельности социальных предпринимателей;
- мотивация социальных предпринимателей;
- соотношение экономического и социального эффекта

Тема 2. Нормативно – правовое обеспечение социального предпринимательства.

Трудоемкость – 0,5 часа.

Вопросы для обсуждения:

- нормативные акты, регулирующие деятельность социальных предпринимателей;
- возможные организационно - правовые формы социального предпринимательства, их достоинства и недостатки;
- налогообложение в сфере социального предпринимательства.

Тема 3. Поиск бизнес-идей и бизнес-модели социального предпринимательства.

Трудоемкость – 1 час.

Вопросы для обсуждения:

- источники бизнес – идей;
- исследование бизнес – возможностей;
- критерии бизнес – возможностей;
- роль социальных инноваций в формировании бизнес – идей;
- шаблоны бизнес – моделей в социальном предпринимательстве;
- базовые бизнес – модели социального предпринимательства.

Практические задания:


- генерация бизнес – идей социального предпринимательства;
- формирование банка социальных бизнес – идей.

Тема 4. Бизнес – планирование в социальном предпринимательстве.

Трудоемкость – 1 час.

Практическое задание: разработка бизнес – плана социального проекта:

- резюме,
- анализ внешней среды,
- обоснование выбора организационно-правовой формы социального предприятия,
- маркетинговый план,
- формирование команды проекта,
- производственный план,
- финансовый план,
- план инвестиций,
- анализ рисков,
- календарный план,
- социальная составляющая.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Тема 5. Финансирование социальных предприятий.

Трудоемкость – 1 час.

Вопросы для обсуждения:

- фандрайзинг в социальном предпринимательстве;
- источники финансирования социального бизнеса;
- краудфандинг.

Практическое задание: разработка фандрайзинговой кампании социального проекта

Тема 6. Кадровая политика в социальном предпринимательстве.

Трудоемкость – 1 час.

Вопросы для обсуждения:

- особенности формирования проектной команды;
- развитие команды социального проекта;
- требования к руководителю проекта;
- волонтеры в социальном бизнесе.

Практическое задание: сформировать команду для реализации конкретного социального проекта.

Тема 7. Управление продажами в социальном предпринимательстве.

Трудоемкость – 1 час.

Вопросы для обсуждения:

- каналы продвижения социальных товаров и услуг;
- инструменты социальной рекламы;
- ценовая политика в социальном предпринимательстве.

Практическое задание: формирование цены и каналов продвижения определенной социальной услуги.

Тема 8. Управление развитием социального предприятия.

Трудоемкость – 1 час.

Вопросы для обсуждения:

- стратегии расширения социального бизнеса;
- масштабирование социального бизнеса;
- тиражирование социального бизнеса;
- социальный франчайзинг.

Практическое задание: найти в открытых источниках предложения о социальных франшизах. Изучить условия предоставления франшизы. Оценить возможность создания собственного социального предприятия на основе этой франшизы.


Тема 9. Оценка эффективности деятельности и инвестиционной привлекательности социального предприятия.

Трудоемкость – 1 час.

Вопросы для обсуждения:

- методы оценки социального влияния проекта;
- социальный возврат на инвестиции;
- соотношение социального эффекта и затрат;
- анализ инвестиционной привлекательности социального проекта.

Практическое задание: оценить социальное влияние конкретного социального проекта, а также его привлекательность для инвесторов.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ)

данный вид работы не предусмотрен УП

8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

данный вид работы не предусмотрен УП

9. ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ


Примерный перечень контрольных вопросов для подготовки к зачету:

1. Признаки и особенности социального предпринимательства.
2. Модели социального предпринимательства.
3. Нормативное обеспечение социального предпринимательства.
4. Организационно-правовые формы социальных предприятий
5. Бизнес – идеи и бизнес – возможности в социальном предпринимательстве.
6. Социальные инновации, их классификации.
7. Бизнес – модели социального предпринимательства.
8. Особенности бизнес – планирования в социальном предпринимательстве
9. Фандрайзинг в социальном предпринимательстве.
10. Источники финансирования социальных предприятий.
11. Особенности кадровой политики в социальном предпринимательстве.
12. Формирование и развитие команды социального проекта.
13. Волонтерство в социальном бизнесе.
14. Каналы продвижения социальных товаров и услуг.
15. Социальная реклама.
16. Ценовая политика в социальном предпринимательстве.
17. Стратегии расширения социального бизнеса.
18. Методы масштабирования социального бизнеса.
19. Тиражирование в социальном предпринимательстве. Социальный франчайзинг.
20. Оценка социального влияния и экономической эффективности социального проекта.

10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Форма обучения очная

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.)	Объем в часах	Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.)
Тема 1. Теоретические основы СП	Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету	10	Обсуждение, зачет
Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение СП предпринимательства	Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету	10	Обсуждение, зачет
Тема 3. Поиск бизнес-идей и бизнес-модели СП	Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету	10	Обсуждение, зачет
Тема 4. Бизнес – планирование в СП	Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету	10	Обсуждение, зачет
Тема 5. Финансирование социальных предприятий	Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету	10	Обсуждение, зачет

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Тема 6. Кадровая политика в СП	Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету	10	Обсуждение, зачет
Тема 7. Управление продажами в СП	Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету	10	Обсуждение, зачет
Тема 8. Управление развитием социального предприятия	Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету	10	Обсуждение, зачет
Тема 9. Оценка эффективности и инвестиционной привлекательности СП	Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету	12	Обсуждение, зачет
Итого:		92	

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Основы социального предпринимательства : учебное пособие для вузов / Е. М. Белый [и др.] ; под редакцией Е. М. Белого. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11579-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445670>
2. Старцев, А. В. Социально-культурные основы предпринимательства : учебное пособие / А. В. Старцев. — Барнаул : АлтГУ, 2014. — 236 с. — ISBN 978-5-7904-1568-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154938>

б) дополнительная литература:

3. Калюжнова, Н. Я. Социальное предпринимательство : учебное пособие для вузов / Н. Я. Калюжнова, Е. П. Огаркова, М. А. Осипов ; под редакцией Н. Я. Калюжновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 114 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11478-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445349>
4. Булатов, А. Н. Управление развитием бизнеса : учебное пособие / А. Н. Булатов. — Казань : КФУ, 2017. — 242 с. — ISBN 978-5-00019-968-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130541>

в) учебно-методическая литература:

1. Осина, В. Н. Социальное предпринимательство : учебно-методические указания для студентов направления подготовки бакалавриата «Народная художественная культура (Руководство любительским хореографическим коллективом)» / В. Н. Осина; УлГУ, ФКИ. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 493 КБ). - Текст : электронный. <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/8584>

Согласовано:

ДИРЕКТОР НБ


Должность сотрудника научной библиотеки


БУРХАНОВА М.М.

ФИО

Бурханова / 16.06.2020

Подпись дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

б) Программное обеспечение

- Операционная система Windows;
- Пакет офисных программ Microsoft Office.

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2020]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2020]. - URL: <https://www.biblio-online.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2020]. – URL: http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-128.html. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2020]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html> <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2020]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html> <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2020].

3. Базы данных периодических изданий:


3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2020]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.


3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2020]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. – Москва, [2020]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Национальная электронная библиотека : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. – Москва, [2020]. – URL:<http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html> <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. SMART Imagebase // EBSCOhost : [нормал]. – URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO->

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://window.edu.ru/>. – Текст : электронный.

6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.


7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотека УлГУ : модуль АБИС Mega-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

7.2. Образовательный портал УлГУ. – URL: <http://edu.ulsu.ru>. – Режим доступа : для зарегистр. пользователей. – Текст : электронный.

Согласовано:

зам. нач. УИИТ / Ключева АВ
должность сотрудника УИИТ / ФИО подпись дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Аудитории для проведения лекций и семинарских занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций.


Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

Учебная аудитория 32 для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (с набором демонстрационного оборудования для обеспечения тематических иллюстраций в соответствии с рабочей программой дисциплины). Столы, стулья на 16 человек. <i>Технические средства:</i> Ученическая доска, WI-Fi Помещение 20,7 кв.м.	Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. 12 Сентября д. 5а. Помещение № 18
Учебная аудитория 29 для самостоятельной работы. Аудитория укомплектована специализированной мебелью на 4 посадочных места, оснащена доступом к сети «Интернет». Площадь 7,8 кв.м.	Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. 12 Сентября д. 5а. Помещение № 12
Читальный зал научной библиотеки (аудитория 237) с зоной для самостоятельной работы, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС. Аудитория укомплектована специализированной мебелью на 80 посадочных мест и оснащена компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС, экраном и проектором. Площадь 220,39 кв.м. Библиографический отдел научной библиотеки (аудитория 224Б) с зоной для самостоятельной работы, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС. Аудитория укомплектована специализированной мебелью на 7 посадочных места и оснащена компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС. Площадь 53,88 кв.м.	Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 106 (корпус 1) Помещение № 14

13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

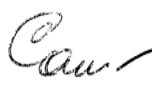

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.


Разработчик

К.э.н., доцент кафедры ЭиП _____ Рожкова Екатерина Владимировна

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1.	Внесение изменений в п.п. а) Список рекомендуемой литературы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1	Самсонова З.М.		27.06.21
2.	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 2	Самсонова З.М.		27.06.21

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Приложение 1

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Основы социального предпринимательства : учебное пособие для вузов / Е. М. Белый [и др.] ; под редакцией Е. М. Белого. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11579-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476297>.

б) дополнительная литература:

1. Калюжнова, Н. Я. Социальное предпринимательство : учебное пособие для вузов / Н. Я. Калюжнова, Е. П. Огаркова, М. А. Осипов ; под редакцией Н. Я. Калюжновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 114 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11478-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476173>.

2. Боброва, О. С. Настольная книга предпринимателя : практическое пособие / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 330 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00093-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470300>.

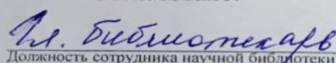
3. Сочнева, Е. Н. Социальное предпринимательство / сост. : Е. Н. Сочнева, И. С. Багдасарьян, М. В. Румянцев, Г. Б. Добрецов - Красноярск : СФУ, 2017. - 36 с. - ISBN --. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/sfu_0006.html.

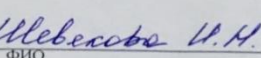
4. Божук, С. Г. Корпоративная социальная ответственность : учебник для вузов / С. Г. Божук, В. В. Кулибанова, Т. Р. Тэор. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09589-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470277>.

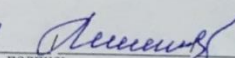
в) учебно-методическая литература:


1. Осина, В. Н. Социальное предпринимательство : учебно-методические указания для студентов направления подготовки бакалавриата «Народная художественная культура (Руководство любительским хореографическим коллективом)» / В. Н. Осина; УлГУ, ФКИ. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 493 КБ). - Текст : электронный. <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/8584>

Согласовано:


Должность сотрудника научной библиотеки


ФИО


подпись

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Приложение 2

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2021]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2021]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2021]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг. – Москва, [2021]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Букап. – Томск, [2021]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2021]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2021]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.8. Clinical Collection : коллекция для медицинских университетов, клиник, медицинских библиотек // EBSCOhost : [портал]. – URL: <http://web.b.ebscohost.com/ehost/search/advanced?vid=1&sid=9f57a3e1-1191-414b-8763-e97828f9f7e1%40sessionmgr102> . – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

1.9. Русский язык как иностранный : электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – Саратов, [2021]. – URL: <https://ros-edu.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.


2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2021].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2021]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2021]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. – Москва, [2021]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

4. Национальная электронная библиотека : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. – Москва, [2021]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. SMART Imagebase // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://window.edu.ru/> . – Текст : электронный.

6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотека УлГУ : модуль АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

зам. нач. УИТИ
Должность сотрудника УИТИ

Ключова АВ
ФИО подпись дата